附件2

2019级新生报到流程

**各位新生：请按以下顺序办理入学手续。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项 目** | **部 门** | **内 容** |
| 第一项 | 各二级学院收发 | 1、验证录取通知书、身份证原件，办理报到登记。2、交团（党）组织关系。档案自带者请交各学院。3、已完成学费扣款者，在各学院领取缴费收据；现场缴费者，凭录取通知书到财务处缴费；生源地贷款者，向各学院提交相关材料后，领取学费缓缴单。4、凭缴费凭证或学费缓缴单领取校园一卡通和宿舍入住单。 |
| 第二项 | 财 务 处 交 费 | 凭录取通知书缴费，领取缴费凭证。（已将所有费用打入银行卡的同学可免此程序） |
| 第三项 | 保卫处 | 凭户口迁移证、身份证、录取通知书，办理户口迁移手续。（如不需要办理户口迁移，可免去此程序） |
| 第四项 | 宿 舍 | 1、在迎新报到现场设立生活用品购买点，新生可自愿前往购买；2、凭宿舍入住单到宿舍管理员处领取宿舍钥匙，安排住宿，整理内务。 |